

**ŠIAULIŲ R. GRUZDŽIŲ GIMNAZIJOS ŠAKYNOS SKYRIAUS
IKIMOKYKLINIO IR PRIEŠMOKYKLINIO AMŽIAUS VAIKŲ UGDYMO(SI)
PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMO TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymo(si) pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymo(si) pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarką Šiaulių r. Gruzdžių gimnazijoje Šakynos skyriuje.

2. Aprašas skirtas ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo pedagogams, pagalbos vaikui specialistams, tėvams (globėjams) ir kitiems ugdytojams, dirbantiems su Šakynos skyriaus ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus ugdytiniais.

3. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos patvirtintu „Ikimokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų aprašu“ (2014) ir Priešmokyklinio ugdymo bendrąja programa (2014).

4. Apraše vartojamos sąvokos:

Vaikų ugdymosi pasiekimai – tai ugdymosi procese įgyti vaikų gebėjimai, žinios ir supratimas, nuostatos, apie kuriuos sprendžiama iš vaikų veiklos ir jos rezultatų.

Kompetencija – tai vaiko vertybinių nuostatų, gebėjimų bei žinių ir supratimo visuma.

Pasiekimų žingsnis – tai vaiko pažangą rodantys žinių ir supratimo, gebėjimų ir nuostatų pokyčiai per vienerius metus, atitinkantys vaiko raidos dėsningumus kokybiško ugdymo sąlygomis.

Pasiekimų aplankas – tai iš anksto suplanuotas ir tam tikru būdu sudarytas vaiko pasiekimus iliustruojančių darbų rinkinys, padedantis susidaryti vaizdą apie tai, ką vaikas moka ir geba, kaip auga ir tobulėja.

Vaiko ugdymosi pasiekimų sritis – tai vaiko ugdymuisi svarbi sritis, kurioje išskirta vertybinė nuostata ir esminis gebėjimas.

Vertybinė nuostata – tai ugdymo ir ugdymo(si) procese įgytas nusiteikimas, polinkis, požiūris, išreiškiantis vaiko santykį su savimi, su kitais ir su aplinka.

Esminis gebėjimas – tai nuo gimimo iki šešerių metų kiekvienoje iš ugdymo(si) pasiekimų sričių įgytas svarbiausias vaiko gebėjimas ką nors daryti, veikti, elgtis, kurti.

Pasiekti gebėjimai – vaiko gebėjimai, atitinkantys vaikų raidos bendruosius ir individualiuosius ypatumus.

Aukštesni gebėjimai – gebėjimai, viršijantys vaikų raidos bendruosius ir individualiuosius ypatumus.

Siektini gebėjimai – gebėjimai, neatitinkantys vaikų raidos bendrųjų ir individualiųjų ypatumų.

II SKYRIUS

VERTINIMO TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

5. Vertinimo tikslas – nustatyti ugdytinių gebėjimus, žinias ir supratimą, vertybines nuostatas įvairiose ugdymosi pasiekimų srityse, stebėti vaikų pažangą ir tikslingai įgyvendinti ugdymo turinį, pritaikant jį kiekvienam vaikui ar vaikų grupei.

6. Vertinimo uždaviniai:

6.1. padėti vaikui pažinti save, atskleisti vaiko pastangas ir pažangą bei motyvuoti vaiką ugdytis, prasmingai veikti ir tobulėti;

6.2. padėti pedagogui išvelgti vaiko ugdymosi galimybes, nustatyti problemas ir spragas, diferencijuoti ir individualizuoti ugdymą;

6.3. suteikti tėvams (globėjams) informaciją apie vaiko ugdymąsi;

6.4. tikslingai panaudoti informaciją apie vaiko pasiekimus ir daromą pažangą darbui su šeima, kitais ugdymo proceso dalyviais: apmąstyti (reflektuoti) įgyvendintus ugdymo programų tikslus ir uždavinius, planuoti tolesnio ugdymo(si) perspektyvas individualiai kiekvienam vaikui ir vaikų grupei.

III SKYRIUS

VAIKO UGDYMO(SI) PASIEKIMŲ VERTINIMO ORGANIZAVIMAS

7. Vaiko ugdymo(si) pasiekimų ir pažangos vertinimą atlieka ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo pedagogai, pagalbos vaikui specialistai, į vertinimo procesą įsitraukia vaikai ir tėvai (globėjai).

8. Ikimokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimas įstaigoje atliekamas pagal aštuoniolika vaiko ugdymo(si) sričių, išskirtų Ikimokyklinio amžiaus vaikų ugdymosi pasiekimų apraše (2014), priešmokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimas atliekamas pagal Priešmokyklinio ugdymo bendrojoje programoje (2014) išskirtas kompetencijas.

9. Ugdytinių daromą pažangą grupių pedagogai vertina nuolat, o vaikų gebėjimai įvertinami ir aprašomi du kartus per metus: rugsėjo–spalio mėn. (pirminis vertinimas) ir gegužės mėn. (baigiamasis vertinimas). Sausio mėnesį gali būti atliekamas tarpinis vertinimas (pagal poreikį). Pirminio vertinimo paskirtis – fiksuoti vaiko pasiekimus, individualius ypatumus ir numatyti ugdymo(si) tikslus ir uždavinius, ugdymo individualizavimo ir paramos vaikui formas. Baigiamąjo vertinimo paskirtis – įvertinti vaiko pasiekimų ir pažangos lygį pasiektą per metus. Tarpinio vertinimo paskirtis – fiksuoti vaiko pasiekimus, nustatyti, ar tinkamai pasirinkta ugdymo kryptis, numatyti tolesnio vaiko ugdymo tikslus ir uždavinius. Vaiko, pradėjusio lankyti ugdymo įstaigą vėliau nei rugsėjo 1 dieną ar ligos atveju, gebėjimai įvertinami per 30 kalendorinių dienų po darželio lankymo pradžios.

10. Vertinimai fiksuojami „Ikimokyklinio amžiaus vaikų ugdymo(si) pasiekimų ir pažangos vertinimas“, „Priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymo(si) pasiekimų ir pažangos vertinimas“ 1 ir 2 prieduose, nurodant vaiko pasiekimų žingsnį konkrečioje srityje ir pateikiant vertinimo komentarą (ikimokyklinio amžiaus ugdytiniams), aprašant vaiko ugdymosi pasiekimus vienoje iš ugdytinių kompetencijų (priešmokyklinio amžiaus ugdytiniams). Vertinimo informacija gali būti papildoma nuotraukomis.

11. Vaiko, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, pasiekimus ir pažangą vertina pagalbos vaikui specialistai (logopedas, specialusis pedagogas, socialinis pedagogas), apibendrintą

informaciją pateikia ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus grupių pedagogams ir tėvams (globėjams) „Ikimokyklinio amžiaus vaikų ugdymo(si) pasiekimų ir pažangos vertinimo“ (2 priedas), „Priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymo(si) pasiekimų ir pažangos vertinimo“ (1 priedas) formose, pildydami skiltis „Logopedas“, „Specialusis pedagogas“, „Socialinis pedagogas“.

12. Vaikų, turinčių kalbos ir kalbėjimo sutrikimų, vertinimą atlieka logopedas. Mokslo metų pradžioje, gavęs tėvų (globėjų) sutikimą, logopedas ištiria vaikų kalbos išsivystymo lygį, įvertina kalbos ir kalbėjimo gebėjimus, pildo kalbos įvertinimo kortelę, rengia individualias ir grupines ugdymo programas. Mokslo metų viduryje ir mokslo metų pabaigoje logopedas atlieka vaikų su kalbėjimo ir kalbos sutrikimais pažangos / pasiekimų analizę. Logopedas informaciją tėvams (globėjams) apie vaiko pasiekimus pateikia el. dienyne „Mano dienyne“ ir individualių pokalbių metu.

13. Vaiko pasiekimų fiksavimo ir vertinimo metodai:

13.1. vaiko veiklos ir elgesio stebėjimas kasdieninėje veikloje;

13.2. vaiko įsivertinimas;

13.3. vaiko kalbos užrašai, pokalbiai su vaiku ir vaiko tėvais (globėjais);

13.4. vaiko veiklos ir kūrybinės raiškos darbų analizė (meninės, žodinės kūrybos darbai, pratysos, nuotraukos, vaizdo įrašai, vaiko veiklos stebėjimo užrašai);

13.5. klausimynai tėvams (globėjams).

14. Kasdienė informacija apie vaiko pasiekimus kaupiama ir fiksuojama „Vertinimo applanke“, kurį sudaro:

14.1. vaiko kūrybinės raiškos darbai (atliktos užduotys pratysų sąsiuvinuose, dailės darbeliai, žodinė kūryba, užrašytos vaiko mintys);

14.2. vaiko veiklos (žaidimo) stebėjimo užrašai;

14.3. vaiko elgesio faktų analizė (atskirų situacijų pavyzdžiai);

14.4. nuotraukos, vaizdo įrašai.

15. Ikimokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimai pateikiami kiekvienam vaikui individualiai „Ikimokyklinio amžiaus vaikų ugdymo(si) pasiekimų ir pažangos vertinimas“ (2 priedas), priešmokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimai pateikiami kiekvienam vaikui individualiai „Priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymo(si) pasiekimų ir pažangos vertinimas“ (1 priedas) formose.

16. Atlikus priešmokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų ir pažangos galutinį vertinimą, iki kiekvienų mokslo metų birželio 30 dienos parengiama rekomendacija pradinių klasių mokytojui.

IV SKYRIUS

INFORMAVIMAS APIE VAIKO PASIEKIMUS IR PAŽANGĄ

17. Vertinimo medžiaga yra konfidenciali ir aptariama individualiai (pokalbyje apie vaiko pasiekimus gali dalyvauti ir vaikas): tėvai (globėjai) nuolat supažindinami su vaiko darbais, pedagogo įvertinimu, pastebėjimais kasdinių pokalbių metu. Individualūs vaikų pasiekimų ir pažangos aptarimo pokalbiai su tėvais (globėjais) organizuojami 2 kartus per mokslo metus (iškart po pasiekimų vertinimo ir fiksavimo (spalio ir gegužės mėn.). Esant reikalui pokalbiuose dalyvauja Vaiko gerovės komisijos atstovai, pagalbos vaikui specialistai. Su individualiais vaiko pasiekimais ir pažanga tėvai (globėjai) supažindinamas pasirašytinai.

18. Apibendrinta informacija apie vaikų ugdymosi pasiekimų vertinimo rezultatus pristatoma Mokytojų tarybai 2 kartus per mokslo metus (rugsėjo-spalio ir gegužės-birželio mėn.).

V SKYRIUS ATSAKOMYBĖ IR ĮGALIOJIMAI

19. Pedagogas planuoja, atlieka vaiko pažangos bei pasiekimų vertinimą ugdymo procese, apibendrina ir įvertina pasiekimus, informuoja, teikia metodinę pagalbą bei rekomendacijas tėvams (globėjams) apie vaiko ugdymo(si) pasiekimus, daromą pažangą. Remdamasis vertinimo informacija, analizuoja, koreguoja ugdymo(si) procesą, parenka veiksmingiausius būdus ir metodus, kad vaikas patirtų sėkmę, rūpinasi, kad laiku būtų suteikta specialioji pagalba, tuo pačiu įsivertina savo darbą.

20. Įstaigos vadovai prižiūri pažangos ir pasiekimų vertinimo informacijos rinkimo, fiksavimo bei panaudojimo įgyvendinimą, užtikrina vertinimo dermę įvairiose amžiaus grupėse, inicijuoja vaikų pasiekimų ir pažangos aptarimą metodinės grupės susirinkimuose, Mokytojų tarybos bei Vaiko gerovės komisijos posėdžiuose.

21. Tėvai (globėjai) vertina vaiko pasiekimus individualių pokalbių su pedagogais metu, atsakydami į pateiktus klausimus.

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

22. Aprašas galioja nuo patvirtinimo dienos.

23. Aprašas skelbiamas Šiaulių r. Gruzdžių gimnazijos Šakynos skyriaus internetinėje svetainėje.

24. Aprašas gali būti keičiamas ir papildomas Šiaulių r. Gruzdžių gimnazijos Šakynos skyriaus bendruomenės narių iniciatyva.

Aprobuota ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio ugdymo metodinės grupės posėdyje

2022-02-11 protokolo Nr. 2

**PRIEŠMOKYKLINIO AMŽIAUS VAIKŲ UGDYMO(SI) PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS
VERTINIMAS**

2022-

Komunikavimo kompetencija

Socialinė kompetencija

Pažinimo kompetencija

Sveikatos kompetencija

Meninė kompetencija

Logopedo vertinimas

Specialiojo pedagogo vertinimas

Socialinio pedagogo vertinimas

.....
(pareigos)

.....
(vardas, pavardė)

.....
(parašas)

.....
(pareigos)

.....
(vardas, pavardė)

.....
(parašas)

.....
(pareigos)

.....
(vardas, pavardė)

.....
(parašas)

Susipažinau

(vaiko tėvo (globėjo) vardas, pavardė, parašas)

Tėvų (globėjų) komentaras
