

PATVIRTINTA
Šiaulių r. Gruzdžių gimnazijos
Direktorius 2026 m.....d.
įsakymu Nr.....

**ŠIAULIŲ RAJONO GRUZDŽIŲ GIMNAZIJOS
MOKINIŲ ASMENINIŲ MOBILIŲJŲ TELEFONŲ IR KITŲ
TECHNOLOGINIŲ ĮRENGINIŲ NAUDOJIMOSI UGDYMO ĮSTAIGOJE
TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Mokinių naudojimosi asmeniniais mobiliaisiais telefonais ir kitais technologiniais įrenginiais tvarka (toliau Tvarka) apibrėžia mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų technologinių įrenginių naudojimosi gimnazijoje ir gimnazijos teritorijoje taisykles:
 - 1.1.užtikrinti saugią, ugdymuisi palankią aplinką, gebėjimą koncentruoti dėmesį;
 - 1.2.sumažinti žalos mokinių sveikatai riziką, irzlumą;
 - 1.3.apsaugoti mokinius nuo pavojingo turinio internete, patyčių socialinėje erdvėje;
 - 1.4.užtikrinti gimnazijos vidaus tvarką.

**II SKYRIUS
BENDROSIOS NAUDOJIMOSI MOBILIAISIAIS TELEFONAIŠ IR KITAIŠ
TECHNOLOGINIAIS ĮRENGINIAIS TAISYKLĖS**

2. Naudotis asmeniniais mobiliais įrenginiais ir kitais informaciniais technologiniais įrenginiais draudžiama ugdymo proceso metu, renginių bei pertraukų metu.
3. 5-8, I-IV gimnazijos klasių mokinių asmeniniai informaciniai technologiniai įrenginiai, mokiniui atvykus į gimnaziją, paliekami asmeninėse spintelėse begarsiu režimu.
4. 1-4 klasių mokiniai asmeninius mobiliuosius telefonus ir kitus technologinius įrenginius laiko pas savo mokytoją tam skirtoje vietoje.
5. Paimti asmeninius mobiliuosius telefonus ir kitus technologinius įrenginius galima tik pasibaigus pamokoms, išskyrus atvejus:
 - 5.1.5-8 ir I-IV gimnazijos klasėse, siekiant numatytų ugdymo tikslų, mokytojo ar švietimo pagalbos specialisto iniciatyva pamokoje ar ne mokyklos aplinkoje organizuojamos veiklos, kuriai atlikti reikalingi asmeniniai informaciniai technologiniai įrenginiai, metu ir tik mokytojui leidus;

- 5.2. Užtikrinant mokymosi sąlygas mokiniams, kuriems dėl jų sveikatos ar kitų objektyvių aplinkybių reikalinga naudotis asmeniniais informacinių technologijų įrenginiais;
- 5.3. Esant situacijai, kai reikia nedelsiant susisiekti su tėvais (globėjais, rūpintojais) arba pagalbos tarnybomis.
6. Esant būtinybei susisiekti su mokiniu, tėvai (globėjai, rūpintojai) privalo kreiptis į klasės vadovą, socialinį pedagogą arba administracijos atstovą, kurie perduoda informaciją mokiniui.
7. Mokytojai, klasių vadovai pasinaudoti telefonu gali pertraukų metu arba kilus konfliktinei situacijai pamokos metu.

III SKYRIUS

NAUDOJIMOSI ASMENINIAIS MOBILIAISIAIS TELEFONAIŠ IR KITAIŠ TECHNOLOGINIAIS ĮRENGINIAIS

8. Mokiniui pažeidus šią Tvarką, mokytojui suteikiama teisė paimti telefoną ir perduoti klasės vadovui, o jam nesant, socialiniam pedagogui.
9. Mokiniui atsisakius atiduoti telefoną ar kitą įrenginį, mokytojas informuoja klasės vadovą, o jam nesant, socialinį pedagogą arba administracijos atstovą, kuris paima mobilųjį įrenginį.
10. Klasės auklėtojas, o jam nesant, socialinis pedagogas apie pažeidimą informuoja mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) ir įrenginys grąžinamas tik atvykus tėvams (globėjams, rūpintojams).
11. Mokinys, pažeidęs Tvarką antrą kartą, kartu su tėvais (globėjais, rūpintojais) kviečiamas į gimnazijos Vaiko gerovės komisijos posėdį.

IV SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

12. Gimnazija neatsako už asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų technologinių įrenginių praradimą, sugadinimą.
13. Klasių vadovai supažindina mokinius, jų tėvus (globėjus, rūpintojus) su „Mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų technologinių įrenginių naudojimosi ugdymo įstaigoje tvarkos aprašu“.
14. „Mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų technologinių įrenginių naudojimosi ugdymo įstaigoje tvarkos aprašas“ viešinamas gimnazijos internetinėje svetainėje.
-